

MAHKAMAH RENDAH SYARIAH NEGERI JOHOR

SENARAI SEMAK PENDAFTARAN KES JENAYAH

(KES SAMAN)

Bil.	Perkara / Dokumen Berkaitan	Catatan/Tindakan
1.	Surat Permohonan Pendaftaran	
2.	Borang Maklumat Tertuduh	
3.	2 Salinan Borang Pertuduhan	
4.	2 Salinan Saman Kepada Seseorang Tertuduh	
5.	Dokumen Pengenalan Diri Tertuduh	

Untuk Kegunaan Pejabat	
Ulasan :	
Pegawai Pendaftar:	
Tarikh Daftar :	
Bilangan Daftar:	
Tandatangan :	

Peringatan :

- (1) Dokumen-dokumen diatas adalah **diwajibkan** bagi setiap pendaftaran.
- (2) Permohonan untuk mendaftar kes akan ditolak sekiranya dokumen-dokumen tersebut tidak disertakan atau tidak lengkap.
- (3) Satu salinan Borang Pertuduhan yang dilengkapkan dengan Nombor Kes (Bilangan Daftar) akan dikembalikan dan nombor ini hendaklah digunakan ketika berurusan dengan Mahkamah.

MAHKAMAH RENDAH SYARIAH NEGERI JOHOR

SENARAI SEMAK PENDAFTARAN KES JENAYAH

(KES TANGKAP - BON JAMIN PPA)

Bil.	Perkara / Dokumen Berkaitan	Catatan/Tindakan
1.	Surat Permohonan Pendaftaran	
2.	Borang Maklumat Tertuduh	
3.	2 Salinan Borang Pertuduhan	
4.	1 Salinan Bon Jamin PPA	
5.	Dokumen Pengenalan Diri Tertuduh	

Untuk Kegunaan Pejabat	
Ulasan :	
Pegawai Pendaftar:	
Tarikh Daftar :	
Bilangan Daftar:	
Tandatangan :	

Peringatan :

- (1) Dokumen-dokumen diatas adalah **diwajibkan** bagi setiap pendaftaran.
- (2) Permohonan untuk mendaftar kes akan ditolak sekiranya dokumen-dokumen tersebut tidak disertakan atau tidak lengkap.
- (3) Pastikan tarikh yang ditetapkan kepada tertuduh didalam Bon Jamin adalah dalam makluman Mahkamah.
- (4) Pendaftaran hendaklah dibuat pada tarikh Bon Jamin dikeluarkan.
- (5) Satu salinan Borang Pertuduhan yang dilengkapi dengan Nombor Kes (Bilangan Daftar) akan dikembalikan dan nombor ini hendaklah digunakan ketika berurusan dengan Mahkamah.

MAHKAMAH RENDAH SYARIAH NEGERI JOHOR

SENARAI SEMAK PENDAFTARAN KES JENAYAH

(KES TANGKAP - SEBUTAN SERTAMERTA)

Bil.	Perkara / Dokumen Berkaitan	Catatan/Tindakan
1.	Surat Permohonan Pendaftaran	
2.	Borang Maklumat Tertuduh	
3.	2 Salinan Borang Pertuduhan	
4.	Dokumen Pengenalan Diri Tertuduh	

Untuk Kegunaan Pejabat	
Ulasan :	
Pegawai Pendaftar:	
Tarikh Daftar :	
Bilangan Daftar:	
Tandatangan :	

Peringatan :

- (1) Dokumen-dokumen diatas adalah **diwajibkan** bagi setiap pendaftaran.
- (2) Permohonan untuk mendaftar kes akan ditolak sekiranya dokumen-dokumen tersebut tidak disertakan atau tidak lengkap.
- (3) Pendaftaran hendaklah dibuat selepas tangkapan dan tidak melebihi jam 12.30 petang, pendaftaran selepas waktu tersebut akan didengar pada hari berikutnya.
- (4) Satu salinan Borang Pertuduhan yang dilengkapkan dengan Nombor Kes (Bilangan Daftar) akan dikembalikan dan nombor ini hendaklah digunakan ketika berurusan dengan Mahkamah.

MAKLUMAT TERTUDUH

1.	Nama Tertuduh	
2.	No. KP Baru & Lama	
3.	No. Polis/Tentera/Pasport	
4.	Tarikh Lahir	
5.	Umur	
6.	Bangsa	
7.	Jantina	
8.	Warganegara	
9.	Negeri & Daerah Asal	
10.	Status Perkahwinan	
11.	Alamat Tempat Tinggal	
12.	Poskod/Daerah/Negeri	
13.	No. Telefon Rumah	
14.	No. Telefon Pejabat	
15.	Pekerjaan	
16.	Majikan	
17.	Pendapatan Sebulan (RM)	

18.	Nama Bapa/Penjaga	
19.	Nama Ibu	
20.	Alamat Tempat Tinggal	
21.	Nama Pasangan Tertuduh	
22.	No. KP Baru & Lama	
23.	Jenis Kes	